

Stockstadt am Rhein



Die Gemeinde Stockstadt am Rhein sucht zum nächstmöglichen Termin eine vollzeitbeschäftigte Fachkraft als

Chemotechniker*in/Chemielaborant*in (m/w/d) bzw. Biotechniker*in/Biologielaborant*in (m/w/d) als stellvertretende Leitung

Ihre Aufgabenschwerpunkte bei uns:

- Aufrechterhaltung des reibungslosen Kläranlagenbetriebs, der Regenbecken und Pumpwerke
- Steuerung und Überwachung der Anlagen mithilfe des Prozessleitsystems
- Analyse und Auswertung der Anlagendaten
- selbstständige Störungsbehebungen
- Reparaturen an Anlagenteilen und Aggregaten
- Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten, sowie sonstige anfallende Arbeiten in den abwassertechnischen Anlagen (Pumpstationen, RÜBs, Kanäle, usw.)
- Untersuchung von Abwasser- und Schlammproben im Betriebslabor im Rahmen der EKVO

Unsere Anforderungen an Sie:

- Selbstständiges und eigenverantwortliches Wahrnehmen aller Betriebsführungsaufgaben
- Teilnahme am Rufbereitschaftsdienst auch an Wochenenden und Feiertagen (Die Kläranlage ist innerhalb von 30 Minuten vom Wohnsitz aus zu erreichen.)
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office-Software) und Erfahrung mit Leitsystemen
- Besitz des Führerscheins der Klasse B/BE
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Fort- und Weiterbildung
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative, Verantwortungsbereitschaft, Organisationsgeschick, handwerkliches Geschick und Zuverlässigkeit

Wir bieten:

- eine unbefristete Vollzeitstelle mit leistungsgerechter Bezahlung nach den Bestimmungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- ein interessantes, eigenständiges und verantwortungsvolles Tätigkeitsfeld
- übertarifliche zusätzliche Leistungen
- einen zusätzlichen Urlaubstag
- gute Arbeitsbedingungen
- bei Wohnortwechsel unterstützen wir bei der Wohnungssuche
- Platzgarantie für das eigene Kind in den gemeindlichen Kindertagesstätten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nur auf Wunsch, sofern ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist.

Wir verwenden Ihre Daten ausschließlich zum Bewerbermanagement. Ihre Bewerbungsdaten bzw. -unterlagen löschen bzw. vernichten wir drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens.

Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis spätestens **06.02.2026** an den Gemeindevorstand der Gemeinde Stockstadt am Rhein, Kirchstraße 6, 64589 Stockstadt am Rhein oder per Mail an bewerbung@stockstadt.de. Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Herr Bär, Rufnummer 06158-86738, gerne zur Verfügung.

Die Personalverwaltung gibt Ihnen unter der Rufnummer 06158-82916 oder 82924 gerne weitere Informationen zu arbeitsrechtlichen Fragen.